UAB „Valstybės investicinis kapitalas“
Korupcijos prevencijos priemonių planas 2025-2027 metams

ATASKAITA UŽ 2025 METUS

Eil. Nr.	Priemonės	Įvykdymo terminas	Priemonės vykdytojai	Laukiami rezultatai	Vertinimo kriterijai	Įgyvendinimo būklė už 2025 m. Q4
1 Uždavinys. Teisinio reglamentavimo gerinimas, funkcionali korupcijos prevencijos vadybos sistema						
1.1.	Parengti metinį KP priemonių planą.	Kasmet, I ketvirtis	Vyriausiasis teisininkas	Patvirtintas atnaujintas Priemonių planas 2025-2027 m.	Kalendorinių metų pabaigai įgyvendinta 90 % Priemonių plane numatytų priemonių.	Įvykdyta
1.2.	Kontroliuoti ar asmenys užimantys pareigybes ir privalantys deklaruoti privačius interesus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, atlieka prievolę.	Kasmet, II ketvirtis	Organizacijos vystymo projektų vadovas	Darbuotojai, užimantys nurodytas pareigas deklaruoja privačius interesus. Sumažėja korupcinio pobūdžio veiksnių rizika.	Atlikus patikrinimą, asmenys yra deklaravę privačius interesus.	Įvykdyta
1.3.	Peržiūrėti, esant poreikiui atnaujinti, Korupcijos prevencijos politiką ir (ar) Etikos kodeksą`	Pagal poreikį	Vyriausiasis teisininkas	Politika nustato aiškius principus, gaires funkcionaliai KP vadybos sistemai įdiegtai visose Bendrovės veiklos srityse, Etikos kodekse nustatomos antikorupcinio elgesio taisyklės	Esant poreikiui, papildyti Korupcijos prevencijos politikos, Etikos kodekso nuostatas	Įvykdyta 2025-07-01 KP politika 2025-08-01 Etikos kodeksas
1.4.	Paramos, suteiktos vadovaujantis Lietuvos Respublikos paramos ir labdaros įstatymu, viešinimas Bendrovės interneto svetainėje.	Vadovaujantis Korupcijos prevencijos politika, parama neteikiama	Organizacijos vystymo projektų vadovas	Sumažės korupcinio pobūdžio veiksnių rizika.	Vadovaujantis patvirtinta Korupcijos prevencijos politika, parama neteikiama	Įvykdyta
1.5.	Rašytinis kreipimasis į Specialiųjų tyrimų tarnybą (STT) Korupcijos prevencijos įstatymo 17 str. nustatyta tvarka dėl informacijos apie asmenis, siekiančius eiti arba einančius pareigas, numatytas sąraše	Nuolat, pagal poreikį	Generalinis direktorius	Užtikrintas asmenų tinkamumas einamoms pareigoms	Įvertintas asmens patikimumas, sumažinta korupcijos pasireiškimo tikimybė	Įvykdyta

1.6.	Bendrovės svetainėje skiltyje „Korupcijos prevencija“ skelbti aktualią informaciją apie vykdomą korupcijos prevencijos veiklą	Per 30 d. nuo informacijos pasikeitimo	Organizacijos vystymo projektų vadovas	Padidės visuomenės ir darbuotojų informuotumas, didės Bendrovės skaidrumas ir valdymo atvirumas.	Interneto svetainėje savalaikiai viešinama aktuali informacija.	Įvykdyta
1.7.	Išanalizuoti gautus pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių, įskaitant pateiktus Darbuotojų tolerancijos korupcijai tyrimo metu	Gavus pasiūlymus	Vyriausiasis teisininkas	Patobulintos KP priemonės, mažinama korupcijos pasireiškimo tikimybė	KP stiprinimas, sumažinta korupcijos pasireiškimo tikimybė	Įvykdyta
1.8.	Bendrovės darbo tvarkos taisyklių, etikos kodekso laikymosi kontrolė	Nuolat	Generalinis direktorius	Sukurta tinkama ir veiksminga taisyklių ir kodekso nuostatų laikymosi kontrolė	Nustatyti etikos kodekso, darbo tvarkos taisyklių nesilaikymo atvejai, atlikti tyrimai ir priimti sprendimai dėl poveikio priemonių taikymo	Įvykdyta Pažeidimų nebuvo
2 Uždavinys. Veiklos sričių, kuriose didelė korupcijos tikimybė (toliau – KPT) nustatymas, atskirų veiklos sričių antikorupcinė analizė ir vertinimas						
2.1.	Parengti Informacijos apie pažeidimus vidiniu kanalu teikimo ir administravimo tvarkos aprašą	IV ketvirtis	Vyriausiasis teisininkas	Užtikrintas tinkamas pranešimų kanalo veikimas, aiškiai reglamentuota pažeidimų teikimo, registravimo, vertinimo, nagrinėjimo, sprendimų priėmimo ir informavimo tvarka	Patvirtintas Informacijos apie pažeidimus vidiniu kanalu teikimo ir administravimo tvarkos aprašas	Įvykdyta 2025-10-08 patvirtintas tvarkos aprašas
2.2.	Atnaujinti Bendrovės veiklos sričių sąrašą, kuriose yra didelė korupcijos tikimybė.	Kasmet, II ketvirtis	Vyriausiasis teisininkas	Periodiškai įvertinant visas veiklos sritis, identifikuojamos veiklos sritys, kuriose yra didelė korupcijos tikimybė.	Įvertintas ir atnaujintas sąrašas veiklos sričių, kuriose yra didelė korupcijos tikimybė.	Atidėta
2.3.	Klausimyno, analizuojamai veiklos sričiai, kurioje nuspręsta einamaisiais metais atlikti KPT parengimas	Kasmet II ketvirtis	Vyriausiasis teisininkas	Laiku identifikuoti rizikos veiksniai ir nustatymas preliminarios priemonės jiems šalinti ar grėsmėms mažinti	Parengtas ir išsiųstas klausimynas, surinkti struktūrinių padalinių, kurių veiklos srityse atliekamas KPT, vadovų atsakymai ir pasiūlymai	Atidėta

2.4.	Parengti Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašą	IV ketvirtis	Vyriausiasis teisininkas	Nustatytos funkcijos, susijusios su viešųjų pirkimų organizavimo procesais, kontrole	Patvirtintas Viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašas	Derinamas tvarkos aprašas
2.5.	Atliktas (-ų) Bendrovės veiklos srities (-čių) korupcijos pasireiškimo tikimybės (KPT) nustatymas, nustatant rizikas ir jų veiksnius, riziką mažinančias priemones, bei išvados parengimas.	Kasmet, iki III ketvirčio pabaigos	Už korupcijos prevencijos sritį atsakingas asmuo	Atlikta veiklos srities (-čių) analizė ir vertinimas. Veiklos srityse sumažės korupcinio pobūdžio rizika.	Atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas bei parengta išvada.	Atidėta
3. Uždavinys. Didinti antikorupcinio švietimo sklaidą, antikorupcinį sąmoningumą, stiprinti Bendrovės darbuotojų antikorupcinės elgsenos paskatas						
3.1.	Supažindinti su Bendrovės KP sistema į pareigas naujai priimamus ir, pagal poreikį, kitus darbuotojus, akcentuojant Bendrovės įgyvendinamas KP priemones, skirtas viešųjų interesų viršenybei užtikrinti (įskaitant viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevencijos priemones).	Ne vėliau kaip per 90 dienų nuo darbo sutarties pradžios.	Organizacijos vystymo projektų vadovas	Darbuotojai supažindinti su Bendrovėje įgyvendinamomis KP priemonėmis, skirtomis viešųjų interesų viršenybei užtikrinti, įtvirtinti jų antikorupcinės elgsenos prioritetai, sumažintos prielaidos interesų konfliktams ir korupcijai.	Visi šių kategorijos darbuotojai yra supažindinti su Bendrovėje įgyvendinamomis KP priemonėmis (įskaitant viešųjų ir privačių interesų konfliktų prevencijos priemones).	Įvykdyta
3.2.	Organizuoti mokymus, susijusius su darbuotojų etikos ir antikorupcinio elgesio nuostatų ugdymu bei laikymusi, akcentuojant korupcijos apraiškų atpažinimą.	Kasmet, ne rečiau nei kartą per metus	Už korupcijos prevencijos sritį atsakingas asmuo	Sudarytos galimybės darbuotojams tobulėti antikorupcinėje srityje.	Akademinių valandų skaičius, tenkantis vienam mokymus išklausiusiam darbuotojui.	Įvykdyta
3.3.	Atlikti Bendrovės darbuotojų tolerancijos korupcijai tyrimą, palyginant rezultatus su ankstesnio tyrimo rezultatais.	Kasmet, IV ketvirtis	Organizacijos vystymo projektų vadovas	Atlikus anoniminę apklausą, tyrimas atskleis darbuotojų žinias, požiūrį į korupciją ir jų santykį su korupcinio pobūdžio apraiškomis.	Atliktas tyrimas ir sudaryta tyrimo ataskaita, suformuluotos rekomendacijos dėl antikorupcinio švietimo sklaidos didinimo remiantis apklausos rezultatais.	Įvykdyta
3.4.	Dalyvauti STT, FNTT ar kitų institucijų organizuojamuose antikorupcinio švietimo seminaruose, mokymuose	Nuolat, pagal gautus kvietimus	Kvietimus gavę darbuotojai	Įgyti žinių ir įgūdžių, stiprinti kompetencijas antikorupcinės aplinkos kūrimo ir prevencijos srityse.	Dalyvauti kviestuose renginiuose; bet ne mažiau kaip viename renginyje.	Įvykdyta